

|   |   |
|---|---|
|  | <p align="center"><b>Департамент образования и науки Кемеровской области</b></p>  |
|   | <p align="center">государственное образовательное учреждение<br/>дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов<br/><b>«Кузбасский региональный институт повышения квалификации<br/>и переподготовки работников образования»</b></p> |
|   | <p align="center"><b>Система менеджмента качества</b></p>   |
|   | <p align="center"><b>Положение о порядке представления документов на признание образовательной организации<br/>региональной инновационной площадкой и осуществления ее деятельности</b></p>   |

## **ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ ОТЧЕТ**

**о деятельности региональной инновационной площадки  
в сфере образования Кемеровской области в 2022 - 2023 учебном году  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 15» пгт.Мундыбаш  
приказ Министерства образования Кузбасса от 30.09.2022 №2469**

|   |   |
|---|---|
|  | Департамент образования и науки Кемеровской области   |
|   | государственное образовательное учреждение<br>дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов<br>«Кузбасский региональный институт повышения квалификации<br>и переподготовки работников образования» |
|   | Система менеджмента качества  |
|   | Положение о порядке представления документов на признание образовательной организации<br>региональной инновационной площадкой и осуществления ее деятельности   |

## 1. Общие сведения

1.1. Наименование образовательной организации (полное и сокращенное, согласно Уставу), территория

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» (МБОУ СОШ № 15), Таштагольский МР*

1.3. Адрес: 652900, пгт.Мундыбаш, ул.Ленина, 5

Телефон: 8 (38473)-63-8-40

Электронная почта: mshool15@rambler.ru

Web-сайт: http://school15mund.ucoz.ru/

1.4. Руководитель региональной инновационной площадки от образовательной организации (Ф.И.О., должность и т.д.) **Бодрых Елена Анатольевна, директор школы**

## 2. Информационно-аналитическая справка о результативности инновационной деятельности за отчетный период:

**Тема:** Организация внеурочной деятельности по музыкально-культурному развитию обучающихся в условиях поликультурного образовательного пространства.

**Цель:** создание оптимальных условий по музыкально-культурному развитию обучающихся в поликультурном образовательном пространстве школы.

### **Задачи проекта:**

1. Проанализировать научно-педагогические, учебно-методические подходы к организации внеурочной деятельности в школе по общекультурному направлению;
2. Организовать методическое и психолого-педагогическое сопровождение внеурочной деятельности по музыкально-культурному развитию обучающихся в поликультурном образовательном пространстве школы;
3. Разработать механизмы продуктивного взаимодействия школы с социальными партнерами поселка, города, региона
4. Разработать и апробировать программы внеурочной деятельности по музыкально-культурному развитию обучающихся в поликультурном образовательном пространстве школы.

**Этап** аналитико-проектировочный

|   |  |
|---|--|
|  | Департамент образования и науки Кемеровской области  |
|   | государственное образовательное учреждение<br>дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов<br>«Кузбасский региональный институт повышения квалификации<br>и переподготовки работников образования» |
|   | Система менеджмента качества   |
|   | Положение о порядке представления документов на признание образовательной организации<br>региональной инновационной площадкой и осуществления ее деятельности  |

### 3. Содержание деятельности образовательной организации по реализации инновационного проекта

| № п/п | Перечень запланированных мероприятий  | Фактическое содержание проделанной за год работы   | Характеристика полученных результатов, тиражируемых продуктов, форма обмена опытом (указать форму, количество, уровень)  |
|-------|---|--|--|
| 1.    | Изучить проблемы, концептуальные подходы, нормативно-правовые документы;  | Разработка и утверждение нормативно-правовых документов и локальных актов, регламентирующих и регулирующих инновационную деятельность ОО   |  |
| 2.    | Изучить условия, необходимые для успешной организации внеурочной деятельности по музыкально-культурному развитию обучающихся в поликультурном образовательном пространстве школы; | <p>1) проведен опрос обучающихся и законных представителей на предмет заинтересованности в тематике внеурочной деятельности</p> <p>2) Разработка программ внеурочной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Театральное мастерство.</li> <li>- Шумовой оркестр.</li> <li>- Изготовление музыкальных инструментов.</li> <li>- Оформление музыкальных инструментов.</li> <li>- Танцы народов мира.</li> <li>- Народные костюмы</li> <li>- Изготовление народных костюмов.</li> </ul> <p>3) Проведение мероприятий, направленных на популяризацию деятельности ОУ в рамках поликультурной среды</p> | <p>1) все обучающиеся школы задействованы в реализации проекта</p> <p>2) разработаны программы внеурочной деятельности</p> <p>3) Учитель технологии проводила мастер-класс на районном методическом объединении;<br/>Организация и проведение школьных мероприятий: «День матери», «Международный женский день», «Школьная весна»; Всероссийская олимпиада школьников по технологии (региональный этап); Благотворительные концерты оркестра русских народных инструментов имени Н.А.Капишникова (г.Таштагол, г.Новокузнецк)</p> |

|   |  |
|---|--|
|  | <b>Департамент образования и науки Кемеровской области</b>   |
|   | <b>государственное образовательное учреждение<br/>дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов<br/>«Кузбасский региональный институт повышения квалификации<br/>и переподготовки работников образования»</b> |
|   | <b>Система менеджмента качества</b>  |
|   | <b>Положение о порядке представления документов на признание образовательной организации<br/>региональной инновационной площадкой и осуществления ее деятельности</b>  |

|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
|    |  |   | Защита индивидуальных проектов 10-классниками   |
| 3. | Создать организационно-педагогические условия для реализации инновационного проекта (разработка и утверждение нормативно-правовых документов, локальных актов ОО); | <p>1) Обучение педагогов на курсах повышения квалификации по вопросам инновационной деятельности</p> <p>2) Участие в работе семинаров по вопросам инновационной деятельности</p> <p>3) Улучшение материальной базы ОО, с целью создания современных условий, необходимых для реализации проекта</p> | <p>1) «Дистанционный куратор-оператор образовательных, просветительских, социально значимых проектов», 8 человек; «Специфические методы и приемы проектно-исследовательской деятельности в условиях реализации ФГОС», 4 человека; Участие в семинаре по теме: «Дистанционные занятия, мастер-классы, уроки и курсы в библиотеке: технология создания и сфера применения», «Методология и практика организации школьных театров», 2 человека</p> <p>2) Семинар-практикум «Основные аспекты управления финансово-хозяйственной деятельностью при реализации программ дополнительного образования в ОО», региональная стажировочная площадка МАОУ «СОШ №99» Новокузнецкого ГО; 24 городские дни науки «Наука и образование: вызовы и перспективы», Новокузнецк «Точка кипения» Митап «Цифровая дидактика как инструмент повышения качества образования», г.Осинники</p> <p>3) Приобретение расходных материалов (ткань, расходники для 3D-принтера, пиломатериал) на спонсорские средства.</p> |

|   |   |
|---|---|
|  | Департамент образования и науки Кемеровской области   |
|   | государственное образовательное учреждение<br>дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов<br>«Кузбасский региональный институт повышения квалификации<br>и переподготовки работников образования» |
|   | Система менеджмента качества  |
|   | Положение о порядке представления документов на признание образовательной организации<br>региональной инновационной площадкой и осуществления ее деятельности   |

|    |   |  |  |
|----|---|--|--|
| 4. | Определить участников проекта, распределить функциональные обязанности. |  | составлен список исполнителей инновационного проекта |
|----|---|--|--|

#### 4. Анализ и оценка результатов, полученных в ходе реализации инновационного проекта

Реализация Проекта находится на первой стадии – подготовительной, в ходе которой были выявлены недочеты создания программ внеурочной деятельности, которые требуется ликвидировать. В конце учебного года требуется провести мониторинг достижения результатов и коррекцию (при необходимости) траектории развития реализации Проекта.

Риски, выявленные в ходе реализации Проекта

| Риски  | Мероприятия по минимизации рисков Проекта   |
|--|---|
| Организационные – недостаточная проработка вопросов, решаемых в ходе Проекта, недостаточный уровень профессиональной подготовки педагогических работников. | 1. Более тщательная подготовка мероприятий Проекта,<br>2. Совершенствование системы непрерывного профессионального образования (курсы, семинары, мастер-классы и прочее). |
| Финансовые – недостаточный уровень финансирования для создания материальной базы реализации Проекта.   | Привлечение внебюджетных средств для организации поездок оркестра, создания костюмов, инструментов.   |